

Znak sprawy: SP1.2711.1.2.2022

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Umowa Nr /2022

zawarta w dniu2022 roku w Ząbkach pomiędzy:

Miastem Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP: 125-133-22-95, REGON: 013269717, reprezentowanym przez - **Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Gen. F. Kleeberga w Ząbkach**, ul. Piłsudskiego 35, 05-091 Ząbki, działającą na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza Miasta Ząbki z dnia r.

przy kontrasygnacie - **Głównego Księgowego**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

Przedmiotowe zamówienie będzie elementem projektu realizowanego przez Zamawiającego pn. „Laboratoria Przyszłości”, współfinansowanego ze Środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 i przeznaczonego na wsparcie jednostek samorządu terytorialnego w realizacji inwestycyjnych zadań polegających na rozwijaniu szkolnej infrastruktury we współpracy Ministerstwa Edukacji i Nauki z Centrum GovTech w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na dostawie, przeniesieniu własności wraz z oprogramowaniem sprzętowym i montażu artykułów, zwanych dalej „sprzętem”, których asortyment, charakterystyka oraz wymagania techniczne są zawarte w opisie przedmiotu zamówienia, które zawarte są w „Zapytaniu ofertowy” stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy .
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę fabrycznie nowego, tzn. nieużywanego przed dniem dostarczenia, z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu poprawnej pracy, pochodzącego z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających



- w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych sprzętu, w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do Umowy (Zapytanie ofertowe) wraz z transportem, wniesieniem, ustawieniem, zamontowaniem, podłączeniem, konfiguracją, uruchomieniem oraz integracją z infrastrukturą szkolną, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
- 2) szkolenie personelu w zakresie obsługi sprzętu,
 - 3) dostarczenie wraz z zamówieniem wymaganej do obsługi instrukcji w języku polskim,
 - 4) dostarczenie dokumentacji produkcyjnej, technicznej, użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia,
 - 5) udzielenie gwarancji jakości na dostarczony sprzęt na warunkach nie gorszych niż gwarancja producenta.
3. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy, opis i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określone są w Opisie Przedmiotu Zamówienia w Zapytaniu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym (Załącznik Nr 1 do umowy) i w złożonej ofercie (Załącznik Nr 2 do umowy) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z założeniami wykonania Przedmiotu Umowy i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do zrealizowania Umowy zgodnie z tymi założeniami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji projektów podobnego rodzaju, wielkości i wartości do projektu stanowiącego Przedmiot Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, treścią Umowy oraz uzgodnieniami dokonanyymi w trakcie realizacji Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie sprzęty są fabrycznie nowe i nie były używane, są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz, że są jego wyłączną własnością, nie są obciążone żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej oraz, że nie podlegają one żadnym włączeniom lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym, a także, że nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, dotyczące Przedmiotu

Umowy, jak również, że nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które choćby pośrednio, dotyczyłyby Przedmiotu niniejszej Umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należywym wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy.
5. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w przypadku jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy.
6. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich.

§3

Zasady współpracy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.

§4

Termin i miejsce dostawy



1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, w terminie **31 maja od dnia zawarcia umowy.**
2. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi w budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 im. gen. Franciszka Kleeberga w Ząbkach z siedzibą przy ul. Piłsudskiego 35, 05-091 Ząbki w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00.
3. Wykonawca zapewni właściwy sposób transportu dla utrzymania parametrów i jakości dostarczonych artykułów. W trakcie transportu elementy sprzętu muszą być zabezpieczone przed działaniem czynników zewnętrznych (wilgocią, zabrudzeniem, itp.) oraz uszkodzeniem.
4. Wraz z dostarczonym przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnianie przez te produkty minimalnych wymagań wynikających z Załącznika nr 2 do Umowy (*karty katalogowe, karty charakterystyki, potwierdzenia posiadania certyfikatów i spełnienia obowiązujących norm, itp.*).
5. Dostawa będzie awizowana przez Wykonawcę na piśmie lub e-mailem na adres poczty sekretariat@sp1zabki.pl z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem w stosunku do daty dostawy.
6. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron sporządzają Protokół odbioru.
7. Odbiór sprzętu uważa się za dokonany, jeżeli Protokół odbioru będzie podpisany przez obie Strony bez uwag.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki niedające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru sprzętu w całości lub w części dotkniętej tymi wadami, usterkami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w Protokole odbioru zostanie wskazany nieodebrany sprzęt ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 7 dni. W takiej sytuacji uznaje się, że Wykonawca jest w zwłoce z wykonaniem Umowy oraz jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 2 lit b).
9. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad, usterek i braków dających się usunąć, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania, dokona odbioru sprzętu. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 2-9.
10. Koszty transportu, ubezpieczenia w trakcie transportu i rozładunku ponosi Wykonawca.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie: złotych brutto) zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 2 do Umowy).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 nie podlega zmianie w trakcie trwania Umowy i obejmuje wszelkie występujące po stronie Wykonawcy koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym koszty dostawy i wniesienia oraz świadczenia usług gwarancyjnych.
3. Podstawa do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokół odbioru.
4. Strony postanawiają, iż za datę dokonania płatności przelewem uznaje się dzień odciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje cenę sprzętu, wszystkie koszty związane z realizacją Umowy i wykonaniem obowiązków przewidzianych Umową, w tym koszty transportu, cła, ubezpieczenia, rozładunku i instalacji.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 2, zostanie zapłacone w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym Protokołem odbioru bez uwag, o którym mowa w § 4 ust.8.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury na:
Zamawiający:
Miasto Ząbki z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP 125-133-22-95
Odbierający:
Szkoła Podstawowa nr 1 im. gen. F. Kleeberga w Ząbkach z siedzibą przy
ul. Piłsudskiego 35, 05-091 Ząbki.
9. W przypadku niedoręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej Umowie. W szczególności, Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.
10. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty



budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

11. Miasto Ząbki dokonuje zapłaty wynagrodzenia za pomocą mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a i następnych ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. split payment). W tym celu Wykonawca wskazuje rachunek, który umożliwi zapłatę kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury w ramach mechanizmu podzielonej płatności.
12. Faktury mogą być wystawiane w Platformie PEFexpert, z NIP Miasta Ząbki 1251332295 wysłane na adres PEPPOL 1251332295.
13. Wykonawca jest zobowiązany wskazać numer rachunku bankowego do płatności za dostarczone towary lub usługi, który znajduje się w wykazie podmiotów (tzw. białej liście podatników), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone wyłącznie na rachunek rozliczeniowy, którego numer w chwili zapłaty jest zamieszczony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego zgodnie z ust. 13, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualną zapłatę wynagrodzenia po terminie określonym w niniejszej umowie. W szczególności Wykonawca nie może w takim przypadku żądać zapłaty odsetek, kar umownych lub odszkodowania za poniesioną szkodę.

§ 6

Gwarancja. Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na sprzęt co do jego jakości oraz co do jego zgodności z treścią umowy, w tym załącznikiem nr 1 i 2, i dokumentacją producencką sprzętu.
2. Gwarancja na całość sprzętu ujętego w Zapytaniu ofertowym (Załącznik nr 1 do Umowy) zostanie udzielona **na okres 24 miesięcy** (Załącznik nr 1 do Umowy) zgodnie z podanymi niżej warunkami:
 - a) Wykonawca zapewni świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przez autoryzowany serwis producenta wydanego sprzętu na zasadach określonych poniżej,

- b) Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
 - c) Serwis gwarancyjny będzie świadczony w dni robocze od godziny 8.00-16.00; zgłoszenia awarii sprzętu będą przesyłane pocztą elektroniczną na adres: info@educarium.pl,
 - d) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii sprzętu, Wykonawca rozpocznie procedurę naprawczą w ciągu maksimum 24 godzin licząc od momentu otrzymania zgłoszenia. W przypadku zgłoszenia otrzymanego po godzinie 16.00, czas reakcji liczy się od godziny 8.00 następnego dnia roboczego,
 - e) Naprawa serwisowa zostanie dokonana po uprzedniej, nieodpłatnej ocenie zgłoszonej awarii. Ocena zgłoszonej awarii musi zostać dokonana przez wykwalifikowanego przedstawiciela Wykonawcy, w miejscu użytkowania sprzętu,
 - f) W celu przystąpienia do naprawy przedstawiciel służb serwisowych Wykonawcy zgłosi się do miejsca użytkowania sprzętu. Jeśli naprawa w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca odbierze sprzęt i dostarczy po naprawie, na własny koszt i na własną odpowiedzialność,
 - g) Czas skutecznej naprawy sprzętu nie może przekroczyć: 5 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego,
 - h) W przypadku naprawy urządzeń poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca w terminie 8 godzin od zgłoszenia awarii sprzętu dostarczy i zainstaluje sprzęt zastępczy o takich samych lub o nie gorszych parametrach niż naprawiane. Po zakończeniu naprawy Wykonawca odbierze sprzęt zastępczy,
 - i) W przypadku, gdy czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż określony w lit. g), okres świadczenia gwarancji przedłuża się o czas trwania naprawy. W przypadku, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 28 dni roboczych, lub gdy sprzęt po raz czwarty ulegnie awarii lub zostanie stwierdzona jego wada podlegająca naprawie w ramach serwisu gwarancyjnego, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni o nie gorszych parametrach. Do odbioru nowego sprzętu postanowienia o odbiorze określone w §4 stosuje się odpowiednio.
3. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:

- 1) instalowania lub wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń (np. dysk twardy, pamięć RAM) zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
- 2) dysponowania zakupionym sprzętem w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu, gwarancja musi przechodzić na nowego właściciela.
4. Sprzęt zgłoszony przez Zamawiającego do naprawy przed upływem terminu gwarancji, podlega naprawie na zasadach opisanych w ust. 1 - 3.
5. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji.
6. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne sprzętu w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Bieg okresu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi w odniesieniu do sprzętu, w którym stwierdzono wady, usterki i braki dające się usunąć, rozpoczyna się z dniem zgłoszenia Zamawiającemu faktu ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru sprzętu.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto przywołanego w §5 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku:
 - a) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przywołanego w §5 ust. 1 Umowy,
 - b) zwłoki w wykonaniu obowiązku wydania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy o parametrach zgodnych z Umową, w stosunku do terminu, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
3. Jeżeli zwłoka w realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa § 1 Umowy przekroczy 30 dni (słownie: trzydzieści) , Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy, bez

- konieczności wyznaczenia terminu dodatkowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 50% (słownie: pięćdziesięciu procent) całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w §5 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych za zwłokę w realizacji uprawnień gwarancyjnych Zamawiającego. Kary umowne za zwłokę będą naliczane w wysokości:
 - 1) 0,5% ceny brutto danego sprzętu określonego w chwili zawarcia Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w rozpoczęciu wykonywania serwisu gwarancyjnego, w stosunku do czasu określonego w §6 ust. 2 lit d) lub §6 ust. 2 lit h)
 - 2) 1% ceny brutto danego sprzętu określonego w chwili zawarcia Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w stosunku do czasu skutecznej naprawy, określonego w §6 ust. 2 lit g) z jednoczesnym niedostarczeniem sprzętu następczego lub do czasu wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad określonego w §6 ust. 2 lit i).
 5. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w §11, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy ujawniony taki przypadek.
 6. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1.
 8. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania jej zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty.
 9. W przypadku niedokonania zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich dobrowolnej zapłaty, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia tych kar łącznie z odsetkami z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
 10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku zaistnienia siły wyższej oraz w przypadku zaistnienia okoliczności, za którą wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy również w następujących okolicznościach, jeżeli:
 - 1) nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub - mimo otrzymania pisemnego wezwania - nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy.
2. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej, na zasadach wskazanych w art. 77² Kodeksu cywilnego. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za przedmiot Umowy zrealizowany do dnia odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia.
6. Odstąpienie Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej lub odszkodowania.
7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do odbioru dostarczonego towaru do dnia odstąpienia od Umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane dostawy, pokrycia uzasadnionych udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę odpowiednio do stopnia zrealizowanych dostaw.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 Ustawy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o rozwiązaniu Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 4.

9. Zmawiający może odstąpić od Umowy, jeśli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub Wykonawca realizuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami, lub realizuje Umowę nieprawidłowo lub niestarannie, lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Do oświadczenia o odstąpieniu od Umowy odpowiednie zastosowanie ma ust. 3 i ust. 4.

§ 9

Przelew wierzytelności

Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

§ 10

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości

wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz
- 2) dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
- 3) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.

6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.

8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron oświadcza, że w związku z przygotowaniem, zawarciem i realizacją umowy udostępni drugiej Stronie dane osobowe osób działających w jej imieniu oraz swoich pracowników, uczestniczących w wykonywaniu umowy, w zakresie:
 - 1) imienia i nazwiska,
 - 2) numeru (numerów) telefonu służbowego,
 - 3) adresu służbowej poczty elektronicznej (e-mail),
 - 4) stanowiska służbowego.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, zgodnie z umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem RODO”, oraz obowiązującymi przepisami prawa jak również do niewykorzystywania ich do innych celów, niż związane z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem umowy.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przechowywane przez drugą Stronę przez okres:
 - 1) obowiązywania umowy, a po jej zakończeniu, w związku z obowiązkiem prawnym wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez Stronę w związku z umową lub obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Strony, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
4. Strony oświadczają że:
 - 1) niezwłocznie poinformują osoby, o których mowa w ust. 1, o udostępnieniu ich danych osobowych drugiej Stronie w związku z przygotowaniem, zawarciem i realizacją umowy oraz o przysługujących im w związku z tym prawach wynikających z Rozporządzenia RODO oraz
 - 2) realizując obowiązek, o którym mowa w pkt 1, niezwłocznie wykonają w stosunku do osób, o których mowa w ust. 1, obowiązek informacyjny zgodnie art. 14 Rozporządzenia RODO, z uwzględnieniem ust. 5.



5. Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§12

Postanowienia końcowe

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania niniejszej Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego jest:
Anna Szuligowska tel. 22 781 61 93 e-mail: kierownik@sp1zabki.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy jest:, e-mail
3. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 2, ich danych kontaktowych. W celu dokonania powyższej zmiany wystarczające jest pisemne zawiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie, bez konieczności zmiany Umowy.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w tym oświadczenia, wysyłana będzie na adresy podane w ust. 2. W przypadku nadania korespondencji pocztą albo kurierem, za datę wniesienia jej do adresata, uznaje się datę nadania w placówce pocztowej albo u kuriera.
5. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących przepisów przeciwpożarowych oraz bhp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów.
6. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Za dzień roboczy uznaje się dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

9. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

- 1) Zapytanie ofertowe - Załącznik Nr 1;
- 2) Oferta Wykonawcy - Załącznik Nr 2;
- 3) Klauzula informacyjna - Załącznik Nr 3.

Zamawiający

Wykonawca

Rley

